



Az:

Eingang:

## Antrag auf Benutzung von Archivgut

gem. § 8 des Kirchengesetzes über das Archivwesen der Evangelisch-Lutherischen Kirche in Norddeutschland (Archivgesetz – ArchG) i.V. mit § 3 der Rechtsverordnung über die Benutzung kirchlichen Archivgutes in der Evangelisch-Lutherischen Kirche in Norddeutschland (Archivbenutzungsordnung- ArchBenO).

### 1. Angaben zur Person

Name:

Vorname:

Anschrift (Straße, PLZ, Wohnort):

Telefonnummer:

E-Mail-Adresse:

Beruf (freiwillige Angabe):

### 2. Angaben zu Auftragsarbeiten

Name und Anschrift des Auftraggebers, wenn die Benutzung im Auftrag von Dritten erfolgen soll:

### 3. Angaben zum Benutzungszweck und Benutzungsvorhaben

#### a. Benutzungszweck

Wissenschaftlich

Amtlich

Privat/ Gewerblich

Sonstiges

#### b. Benutzungsvorhaben

Thema/Titel/Beschreibung des Benutzungsvorhabens:

*Bei wissenschaftlicher Benutzung:*

Art der wissenschaftlichen Arbeit:

Angabe der betreuenden Person mit Angabe der Schule/Hochschule:

#### 4. Angaben zu Veröffentlichung

Veröffentlichung geplant

Ja

Nein

Voraussichtlicher Erscheinungstermin:

#### 5. Erklärung des/der Benutzenden

- Ich bin darüber informiert, dass meine personenbezogenen Daten im Rahmen meines archivischen Benutzungsvorhabens verarbeitet werden (§ 9 Benutzungsordnung). Ich bin damit einverstanden, dass anderen Benutzerinnen und Benutzern, die das gleiche oder ein ähnliches Thema bearbeiten, die im Benutzungsantrag erhobenen Daten weitergegeben werden (Hinweis: wenn Sie nicht einverstanden sind, streichen Sie bitte diesen Satz). Diese Einwilligung kann ich jederzeit widerrufen.
- Ich bin auf die archivrechtlichen Bestimmungen hingewiesen worden und habe diese (insbes. Archivgesetz, Benutzungsordnung und Gebührenordnung) zur Kenntnis genommen.
- Mir ist bekannt, dass die Benutzungsgenehmigung gem. § 8 Absatz 4 Archivgesetz widerrufen werden kann.
- Mir ist bekannt, dass bei der Auswertung des von mir benutzten Archivguts Urheber- und Persönlichkeitsrechte sowie schutzwürdige Belange Dritter berührt werden können. Ich verpflichte mich, diese zu beachten, und erkenne an, dass ich Verletzungen dieser Rechte gegenüber den Berechtigten selbst zu vertreten habe.
- Ich erkenne an, dass ich dem Landeskirchlichen Archiv gem. § 4 Benutzungsordnung unaufgefordert und unentgeltlich ein Belegexemplar überlassen muss, sofern das Werk unter wesentlicher Verwendung von landeskirchlichem Archivgut entstanden ist.

Datum

Unterschrift

<b>-Nur vom Landeskirchlichen Archiv auszufüllen-</b>	
<b>Genehmigungsvermerk</b> Der vorstehende Antrag wird hiermit	
<input type="checkbox"/> genehmigt	<input type="checkbox"/> nicht genehmigt (gesonderter Bescheid)
<input type="checkbox"/> <b>Antrag auf Verkürzung von Schutzfristen</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Antrag auf Herstellung von Reproduktionen</b>	
<b>Schlagworte für Datenbank</b>	
Datum	Unterschrift

1. zum Eingang

2. Wvl. bei geplanter Veröffentlichung